

# LETNI DELOVNI NAČRT IZVAJALKE DODATNE STROKOVNE POMOČI ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

## URŠKA ŠMID

### **1. Splošni cilji dela:**

- Uresničiti model zgodnje obravnave v praksi, katere glavni cilj je nudenje opore otroku, načrtno delo na njegovih šibkih področjih, spodbujanje močnih področij, pomoč družini in ostalim osebam, ki so vključene v otrokov vzgojno izobraževalni proces.
- Inkluzija otrok s posebnimi potrebami
- Izvajati preventivno dejavnost in zgodnjo detekcijo otrok s posebnimi potrebami
- Skupno načrtovanje dela in usklajenost s svetovalno delavko, izvajalko DSP, vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic
- Na podlagi individualiziranih programov (IP) in evalvacij nadaljevati delo z otroki z odločbami ter nuditi strokovno podporo otrokom, ki na odločbo še čakajo

Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami ( ZOPOPP) otroke s posebnimi potrebami opredeljuje kot otroke z razvojnimi zaostanki, primanjkljaji, ovirami oziroma motnjami na telesnem, spoznavnem, zaznavnem, socialno-čustvenem, sporazumevalnem področju ter dolgotrajnimi boleznimi. Za otroke, ki potrebujejo pomoč, se le-to natančneje opredeli v individualnem načrtu pomoči družini. Na podlagi tega ali zapisnika multidisciplinarnega tima se načrtuje delo z otrokom. Vrtec oblikuje strokovno skupino za zgodnjo obravnavo otroka. Naši otroci imajo določeni po eno ali dve uri DSP, ki jih izvajata specialni pedagog in/ali logoped ter do dve uri svetovalnih storitev na teden.

Na individualnih urah bo poglobljena metoda dela igra. Otroci bodo preko različnih didaktičnih materialov prejeli nove izkušnje in znanja. Pri delu bodo upoštevani cilji iz individualiziranega programa, ki bodo temeljili predvsem na otrokovih primanjkljajih. Težnja je, da bodo zajemali vseh šest področij iz Kurikuluma za vrtece: gibanje, jezik, matematika, narava, družba in umetnost in bodo usklajeni s temami, ki se obravnavajo v rednih skupinah v vrtcu. Pri oblikovanju dejavnosti bom izhajala iz otrokovih interesov.

### **2. Število obravnavanih otrok:**

- 9 otrok z odločbo za DSP logoped
- 4 otroci čakajo na odločbo o usmerjanju ter dodatni strokovni pomoči, ki bodo prišle tekom šolskega leta

### **3. Lokacije, kjer potekajo ure DSP in podpora otrokom, ki čakajo na odločbo za DSP (število otrok na posamezni lokaciji):**

Enota Palček: 1 otrok  
Enota Gaj: 1 otrok  
Enota Racman: 5 otrok  
Enota Krtek: 3 otroci  
Enota Ostržek: 1 otrok  
Enota Mlinček: 1 otrok  
Enota Cicidom: 1 otrok

### **4. Prostori za izvedbo DSP in podpore:**

Enota Palček: kabinet DSP ob pedagoški sobi, pedagoška soba, telovadnica, igrišče

Enota Gaj: kabinet DSP, telovadnica, večnamenski prostor, igralnice, igrišče  
Enota Racman: kabinet DSP in večnamenski prostor  
Enota Krtek: kabinet, pedagoška soba  
Enota Ostržek: kabinet DSP  
Enota Cicidom: kabinet DSP  
Enota Mlinček: kabinet DSP in večnamenski prostor ob igralnici

V vseh enotah se bo po potrebi izvajal DSP tudi v telovadnici, zunaj na prostem ali v prazni igralnici – glede na možnosti in razpolago prostorov v enotah.

## **5. Sredstva za izvedbo DSP**

Pri delu bom uporabljala igrače in sredstva, ki jih priskrbi vrtec, nekaj pa jih bom pripravila sama.

Pri svojem delu bom uporabljala: natikanke, knjige, delovne liste, vstavljanke, sestavljanke, prilagojena pisala, senzorne slikanice, igrače za razvoj motorike, grafomotorične podloge, kinetična mivka, taktilne diske, obroče, žoge, plošče in ostale pripomočke za ravnotežje, senzorno pot ipd...

Za posameznega otroka bom izdelala učne pripomočke glede na specifične potrebe otroka (delovne liste, različne družabne igre, socialne zgodbe, tematske kartice, table za žetoniranje, tipanke ipd).

Na vsaki enoti vrta bom glede na potrebe otrok pripravila nabor materialov in igrač, ki bodo spodbujale njihov razvoj. V kolikor se bo izkazalo, da je igrača ključna za napredek, bo dosegljiva tudi ostalim strokovnim delavcem v času, ko se DSP ne bo izvajal. Shranjena bo po dogovoru v enoti otroka, ki jo potrebuje.

## **6. Načrt za delo v šolskem letu 2019/2020:**

Na podlagi individualiziranih programov (IP) in evalvacij bom nadaljevala delo z otroki z odločbami ter nudila strokovno podporo otrokom, ki na odločbo še čakajo. Pri otrocih, ki bodo tekom leta prejeli odločbo, bom skupaj z izvajalko DSP, vzgojiteljicami, pomočnicami, zunanjimi strokovnjaki, svetovalno delavko ter starši oblikovala individualiziran program. Veliko časa bom namenila sodelovanju z vsemi, ki so vključeni v razvoj posameznega otroka.

## **Prioritetne naloge v letu 2019/2020:**

### **Izvajanje dodatne strokovne pomoči:**

Ure na podlagi odločb bom realizirala na podlagi vnaprej dogovorjenega urnika in s sodelovanjem izvajalke DSP, vzgojiteljice in v dogovoru s starši. Ure dodatne strokovne pomoči se glede na potrebe otroka izvajajo individualno ali skupinsko, v oddelku ali izven oddelka. Dodatna strokovna pomoč se lahko izvaja tudi v skupini kot podpora otroku pri posameznih skupinskih dejavnostih, pri katerih potrebuje pomoč. Spremljala bom otrokov napredek na urah dodatne strokovne pomoči in prilagajala cilje otrokovemu razvoju skozi leto.

### **Poudarek na socialnih spretnostih in vključenosti (inkluziji) OPP:**

Pri delu z otroki s posameznimi primanjkljaji bom pozorna na njihove socialne spretnosti, vključenost v skupino in način pristopanja k skupinski igri. Zato bom na ure DSP povabila tudi ostale otroke, kjer bomo vaje izvajali v paru ali manjši skupini ter s tem širili socialne spretnosti, sprejemanje in spoznavanje drugačnosti posameznih otrok in lajšali pristop k skupinski igri.

- Priprava, izvajanje in spremljanje individualiziranega programa za posameznega otroka: Načrt in cilji dela bodo organizirano zapisani v individualiziranem programu. Napredek otroka bo evalviran ob koncu šolskega leta ali po potrebi polletno s pomočjo strokovnih skupin. Posamezne napredke bomo ovrednotili že sproti in si zastavljali nove cilje za dodatni napredek otroka. Otrokov napredek bom spremljala tako individualno kot v skupini.
- Sodelovanje s starši:  
S starši bom sodelovala pri pripravi individualiziranega programa in evalvacijah. Z njimi bom vzdrževala kontakte po telefonu ali e-pošti. Izmenjevali si bomo informacije o otrokovem napredku, delu z otrokom, doseganju ciljev ter o morebitnih izostankih otroka in njihovem nadomeščanju. Na voljo jim bom za vprašanja in razlago o otrokovem primanjkljaju in jim priporočila ustrezno literaturo in pripomočke za lažje delo doma. Po potrebi jih bom usmerila k drugim strokovnjakom.
- Sodelovanje z vzgojitelji/cami in pomočniki/cami:  
Z vzgojitelji/cami in pomočniki/cami bomo sodelovali predvsem na izmenjavi opažanj, pri pripravi individualiziranega programa, evalvacij in na srečanjih strokovnih skupin. Skupaj bomo načrtovali dejavnosti oziroma prilagoditve pri določenih dejavnostih za posameznega otroka.
- Timsko sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci vrtca:  
Z izvajalko DSP bom tesno sodelovala pri pripravi in evalvaciji individualiziranih programov in načrtovanju urnikov. Tekom leta si bova na timskih sestankih in preko neformalnih posvetovalnih pogovorov izmenjevali informacije, mnenja in predloge o obravnavanih otrocih in na ta način zagotavljali celostno obravnavo. Izmenjevali si bova tudi informacije o novostih pri zakonodaji, novih smernicah za delo z otroki s posebnimi potrebami ter pri uvajanju in oblikovanju novih pripomočkov. S svetovalno službo bom tesno sodelovala predvsem v začetnih mesecih ter pri pripravi ter izvedbi strokovnih skupin, timskih sestankov ter pripravi in evalvaciji IP. Sodelovali bomo v postopkih usmerjanja. Izmenjevali si bomo podatke, usmeritve in zakonodajne novosti na tem področju. Drugim strokovnim delavcem bom posredovala ustrezno literaturo s svojega strokovnega področja.
- Timsko sodelovanje s strokovnjaki, ki obravnavajo otroke z DSP v zunanjih institucijah:  
Z različnimi strokovnjaki, ki obravnavajo otroke s posebnimi potrebami, bom v stiku preko telefona, e-pošte ali pa se bomo srečevali na timskih sestankih ali multidisciplinarnih timih (Zavod za slepo in slabovidno mladino, ZD Domžale, CSD Domžale, ZGNL, Center za zgodnjo obravnavo, logopedi, tiflopedagogi, klinični psihologi, specialnimi pedagogi, ...).
- Sodelovanje z vodstvom vrtca:  
Z vodstvom vrtca bom sodelovala predvsem pri dogovorih za nabavo didaktičnih igrač ter materialov, ki so potrebni za strokovno in kvalitetno delo pri izvajanju dodatne strokovne pomoči. Z njimi se bom dogovarjala tudi o dodatnem strokovnem usposabljanju ali hospitacijah na drugih institucijah. O svojem delu jih bom redno obveščala in svoje delo usklajevala glede na njihova strokovna priporočila.
- Sodelovanje na strokovnih skupinah in timskih sestankih:  
Skupaj s člani strokovnih skupin bomo pripravili IP, evalvacije in si zastavljali nove cilje za otrokov napredek. Srečali se bomo vsaj dvakrat na leto (priprava IP in zaključna evalvacija). Po potrebi se bomo skupaj z vzgojiteljicami, pomočnicami in starši otroka srečevali na timskih sestankih in skupaj vrednotili ter načrtovali cilje za otroke, pri katerih bomo opazili določene primanjkljaje, vendar le ti še niso usmerjeni in nimajo odločbe za DSP.
- Sledenje LDN Vrtca Domžale, kurikulumu in sodelovanje pri projektih vrtca:  
Svoje delo bom usklajevala z LDN Vrtca Domžale, prilagajala način dela glede na kurikulum za vrtce ter sodelovala pri projektih vrtca, povezanih s področjem govora, jezika in komunikacije.
- Preventivna dejavnost:

Spremljala bom otroke, za katere bodo vzgojiteljice, starši ali svetovalni delavki ugotovili, da imajo težave na govorno-jezikovnem področju. Občasno bom v oddelkih izvedla skupinsko dejavnost z namenom spodbujanja razvoja govora, jezika in komunikacije.

- Priprava dokumentacije o otrocih:

Po potrebi in v sodelovanju z zunanjimi institucijami bom pisala poročila o otrocih, ki jih imam v obravnavi in o tistih, za katere se ugotavlja, da bi le-to potrebovali. Za otroke, s katerimi izvajam DSP, bom pripravila individualiziran program. Vodila bom dokumentacijo o opravljenih urah, opazovanjih v skupini in izmenjavi opažanj .

- Dodatno strokovno izpopolnjevanje in seznanjanje z novostmi na področju dela z OPP:

Skrbela bom za osebno in strokovno rast, tako da bom spremljala vabila na strokovna izpopolnjevanja ter različne seminarje. Spremljala bom tudi novosti in razvoj na področju logopedije in zakonodajnih sprememb ter se individualno seznanjala z različno strokovno literaturo v obliki samoizobraževanja.

Domžale, 13. 9. 2019

Izvajalka DSP - logopedinja: Urška Šmid,

univ. dipl. logo. in surdoped.